

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PERBENDAHARAAN 2019
Bulan Oktober 2019

| Bil. | Janji | Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | Melebihi Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan* | | Jumlah Perkhidmatan |
|------|---|--|----------------------------|---|------------------------------------|--|
| | | Jumlah Menepati Standard ** | % Menepati Standard *** | Jumlah Tidak Menepati Standard **** | % Tidak Menepati Standard ***** | |
| 1. | Menyediakan Anggaran Perbelanjaan Tahunan untuk dibentangkan di Parlimen mengikut tarikh yang telah ditetapkan. Tindakan: Pejabat Belanjawan Negara (NBO) | 1 | 100% | 0 | 100% | |
| 2. | Menyediakan Buku Anggaran Hasil Kerajaan Persekutuan untuk dibentangkan di Parlimen pada Hari Belanjawan. Tindakan: Bahagian Fiskal dan Ekonomi (FED) | 1 | 100% | 0 | 100% | Buku Laporan Tinjauan Fiskal dan Anggaran Hasil Kerajaan Persekutuan/ <i>Fiscal Outlook and Federal Government Revenue Estimates 2020</i> akan disediakan sekali setahun dan telah dibentangkan pada hari pembentangan Belanjawan Negara pada 11 Oktober 2019. |
| 3. | Menyediakan Laporan Tinjauan Ekonomi dan Tinjauan Fiskal dan Anggaran Hasil Kerajaan Persekutuan untuk pembentangan bersama Ucapan Belanjawan di Parlimen dan; | 1 | 100% | 0 | 100% | Buku Laporan Tinjauan Ekonomi 2020 dan <i>Economic Outlook 2020</i> akan disediakan sekali setahun dan telah dibentangkan pada hari pembentangan Belanjawan Negara pada 11 Oktober 2019. |
| | Laporan Ekonomi berkala setiap suku tahun. Tindakan: Bahagian Fiskal dan Ekonomi (FED) | 3 | 100% | 0 | 100% | Buku Laporan Ekonomi Suku Tahun Ketiga 2019 akan dikeluarkan bulan November 2019. |

| Bil. | Janji | Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | Melebihi Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan * | | Jumlah Perkhidmatan |
|------|---|--|-------------------------|--|---------------------------------|---------------------|
| | | Jumlah Menepati Standard ** | % Menepati Standard *** | Jumlah Tidak Menepati Standard **** | % Tidak Menepati Standard ***** | |
| 4. | Mempastikan pencapaian prestasi perbelanjaan seperti butiran: i. Mengurus ii. Tanggungan iii. Pembangunan puratanya melebihi paras 85% peruntukan tahunan yang diluluskan di bawah kawalan Perbendaharaan Malaysia. Tindakan: Bahagian Dasar Saraan & Pengurusan (BDSP) | B.10 RM3,673,419,003.87 | 84.36% | | | |
| | | B.11 RM16,483,494,793.25 | 88.46% | | | |
| | | B.12 RM34,931,141,999.96 | 90.03% | | | |
| | | T.12 RM5,274,086,356.21 | 83.65% | | | |
| | | T.13 RM28,154,169,709.07 | 85.32% | | | |
| | | Pembangunan 6,602,514,125.18 | 86.23% | | | |
| 5. | <u>Mempastikan pendaftaran kontraktor bekalan / perkhidmatan bidang kuasa biasa bagi permohonan baru dan tambah bidang dilulus dalam tempoh 7 hari bekerja, manakala:</u> <u>Permohonan kemaskini profil dalam tempoh tiga (3) hari bekerja.</u> Tindakan: Bahagian Perolehan Kerajaan (BPK) NOTA: <ul style="list-style-type: none"> Piagam Pelanggan ISO: <ul style="list-style-type: none"> Pencapaian Sasaran: <ul style="list-style-type: none"> 85% Bekalan & Perkhidmatan 75% Perunding | Bidang Bekalan & Perkhidmatan | | | | |
| | | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| | | Bidang Perunding | | | | |
| | | N/A | N/A | N/A | N/A | |

| Bil. | Janji | Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan | | Melebihi Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan* | | Jumlah Perkhidmatan |
|------|--|--|----------------------------|---|------------------------------------|---------------------|
| | | Jumlah Menepati Standard ** | % Menepati Standard *** | Jumlah Tidak Menepati Standard **** | % Tidak Menepati Standard ***** | |
| 6. | <p>Menguruskan pengeluaran pinjaman Kerajaan Persekutuan kepada Kerajaan negeri, syarikat, badan berkanun dan badan-badan lain dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh terimaan permohonan pengeluaran.</p> <p>Tindakan: Bahagian Pelaburan Strategik (SID)</p> | 11 | 100% | 0 | 0 | 11 |
| 7. | <p>Mengeluarkan waran perjawatan dalam tempoh yang ditetapkan dikira daripada tarikh penerimaan perakuan JPA yang lengkap seperti berikut:</p> <p>i) Waran Perjawatan yang melibatkan perubahan 50 butiran atau kurang dikeluarkan dalam tempoh lima (5) hari bekerja; dan</p> <p>ii) Waran Perjawatan yang melibatkan perubahan lebih daripada 50 butiran dikeluarkan dalam tempoh sepuluh (10) hari bekerja.</p> <p>Tindakan: Pejabat Belanjawan Negara (NBO)</p> | 22 | 88% | 3 | 12% | 25 |